

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Оленегорск МАДОУ № 9
(место заключения договора)

" " _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 9 (далее - МАДОУ № 9), оказывающие образовательные услуги по реализации образовательных программ на основании лицензии от 04.07.2019 регистрационный номер №ЛО35-01232-51/00213371, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", расположенное по адресу: Мурманская область, город Оленегорск, ул. Бардина д.49, в лице заведующего **Васильевой Татьяны Юрьевны**, назначенного на должность Постановлением Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области от 04.09.2007 № 373, действующего на основании Устава МАДОУ № 9, утвержденного Постановлением Администрации муниципального округа города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области от 10.02.2022 № 77 с одной стороны, и

_____ фамилия, имя, отчество матери, отца - родителей (законных представителей) ребенка
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

_____,
дата рождения «__» _____ 2__ года
проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МАДОУ № 9 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: **основная образовательная программа дошкольного образования - образовательная программа МАДОУ № 9.**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ № 9 - **полный день 12 часовое пребывание (пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни)**

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу _____
(общеразвивающей, компенсирующей)
направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, стоимость и форма которых определены в договоре об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

2.1.2. Использовать разнообразные формы организации занятий, самостоятельно выбирать и использовать методики, учебные пособия и дидактические материалы.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье, осуществлять посещение семьи на дому.

2.3.4. Объединять на летнее время детей из разных групп в одну по разновозрастному принципу, в связи с отпускным периодом и отсутствием большого количества детей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ № 9, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МАДОУ № 9, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МАДОУ № 9 в период его адаптации в течение _____ (продолжительность пребывания Заказчика в МАДО № 9).

2.2.6. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или на участие в таких обследованиях, получать информацию о результатах проведенных обследований, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.7. Присутствовать при обследовании детей на психолого-педагогической комиссии МАДОУ № 9, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией, участвовать в обсуждении результатов обследования и рекомендаций, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка.

2.2.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.9. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МАДОУ № 9.

2.2.10. Дать согласие на обработку персональных данных своего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», «Положения о защите персональных данных воспитанников МАДОУ № 9».

2.2.11. Получать установленную законодательством Российской Федерации компенсацию части платы за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ № 9.

2.2.12. Защищать права и интересы ребенка.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МАДОУ № 9, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом

Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием для его нормального роста и развития, с соблюдением действующих санитарных норм и правил, установленных для дошкольных организаций и в соответствии с режимом дня возрастной группы _____ (вид питания, в т.ч. диетическое, кратность).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу **01.09 ежегодно**.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течении 3 (трех) рабочих дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МАДОУ № 9.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ № 9 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя (воспитателя группы, медицинский персонал) о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни (**не позднее, чем за один день**). Сообщать накануне о выходе ребенка после отпуска или болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением

медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенным в разделе 3 настоящего договора.

2.4.9. Ежедневно лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. В случае невозможности лично передавать и забирать ребенка родители обязаны письменно (по заявлению) уведомить Исполнителя об уполномоченных иных лицах. Перечень лиц, которым Родитель доверяет передавать и забирать ребенка:

2.4.10. Приводить ребёнка в МАДОУ № 9, в опрятном виде; в чистой одежде и обуви.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее - родительская плата) составляет **182 рубля за один день** Постановление Администрации муниципального округа города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области от 12.01.2023 № 3 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок **до 20 числа текущего месяца** в безналичном порядке на лицевой счет МАДОУ № 9, указанный в разделе VII настоящего Договора. За наличный/ безналичный расчет оплата производится в любом отделении ОАО «Сбербанк России».

Примечание: За осуществление банковской операции банк вправе устанавливать комиссионное вознаграждение за производимую операцию. При оплате услуг МАДОУ № 9 в отделении банка у операциониста с плательщика взимается комиссия в размере 3% от суммы платежа. При оплате через банкомат, терминал или посредством услуги «Сбербанк Онлайн» комиссия составит 1% от суммы платежа.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по

соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 9
184530, Мурманская обл., г. Оленегорск, ул. Бардина дом 49.
тел. 8(81552)57-235; 8(81552)52-955
ИНН 5108000541КПП 510801001
ОКТМО 4752600

Банковские реквизиты:

УЭФ Администрации города Оленегорска
(МАДОУ № 9, л/с 30496ш01750)
к/с 03234643475260004900
ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА
РОССИИ/УФК по Мурманской области
г.Мурманск
БИК ТОФК **014705901** Единый казначейский
счет **40102810745370000041**
Заведующий МАДОУ № 9
_____ Т.Ю.Васильева
МП.

Заказчик

Родитель: _____

адрес _____
паспорт серии _____ № _____
выдан _____

место работы _____

должность _____

Подпись _____

С уставными документами, программами, планами ознакомлены:

«__» _____ 202_ г. _____
(подпись) (Ф.И.О родителя (законного представителя))

Второй экземпляр договора получен на руки.

«__» _____ 202_ г. _____
(подпись) (Ф.И.О родителя (законного представителя))